

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Спортивная школа»
городского округа ЗАТО Фокино

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО СШ

ГО ЗАТО Фокино


И. А. Пестерева
2023 год

Принято
на общем собрании
трудового коллектива
протокол № 59
от «09» 03 2023 год

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА» ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО ФОКИНО

Фокино
2023 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок работы общего собрания трудового коллектива Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа» городского округа ЗАТО Фокино (далее – Общее собрание).

1.2. Полномочия трудового коллектива СШ по управлению осуществляются его Общим собранием.

1.3. Общее собрание трудового коллектива СШ собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Общее собрание трудового коллектива вправе принимать решения, если в его работе участвуют более половины сотрудников, для которых СШ является основным местом работы. Для ведения Общего собрания трудового коллектива открытым голосованием избираются ее председатель и секретарь.

1.4. Решения Общего собрания СШ, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией и всеми членами коллектива.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Общее собрание трудового коллектива содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание трудового коллектива реализует право на самостоятельную деятельность СШ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации тренировочного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание трудового коллектива содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. ФУНКЦИИ

К компетенции Общего собрания трудового коллектива СШ относятся:

- рассмотрение проектов локальных актов, регулируемых трудовые взаимоотношения;
- принятие положения о режиме рабочего времени, положения о конфликтной трудовой комиссии;
- принятие решения о необходимости заключения Коллективного договора;
- обсуждение и принятие Коллективного договора и приложений к нему, Правил внутреннего трудового распорядка;
- определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам, избирание ее членов;
- выдвижение коллективных требований работников СШ и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
- вносит изменения и дополнения в Устав СШ, другие локальные акты учреждения;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в СШ и мероприятия по её укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками СШ;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья занимающихся в СШ;
- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности СШ;
- вносит предложения в договор о взаимоотношениях между Учредителем и СШ;

– знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности СШ и заслуживает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;

– при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) занимающихся, решения Родительского собрания СШ;

– в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности СШ, его самоуправления; выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы, органы прокуратуры, общественные объединения.

4. ПРАВА

4.1. Общее собрание трудового коллектива имеет право:

– участвовать в управлении СШ;

– выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

– потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности СШ, если предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

– при несогласии с решением Общего собрания высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ

5.1. В состав Общего собрания входят все работники СШ.

5.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашённые на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выбирают свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания:

– организует деятельность Общего собрания;

– информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;

– организует подготовку и проведение заседаний;

– определяет повестку дня;

– контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание трудового коллектива собирается не реже 1 раз в календарный год.

5.6. Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нём присутствует не менее 50% членов трудового коллектива учреждения.

5.7. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

5.8. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.

5.9. Решение Общего собрания обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива СШ.

6. ВЗАИМОСВЯЗЬ С ДРУГИМИ ОРГАНАМИ САМОУПРАВЛЕНИЯ

6.1. Общее собрание трудового коллектива организует взаимодействие с другими органами самоуправления СШ – Тренерским советом, Советом школы, Родительским комитетом (при наличии), Попечительским советом (при наличии):

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях педагогического совета, Родительского комитета (при наличии), Попечительского совета (при наличии);
- представление на ознакомление педагогическому совету, Родительскому комитету (при наличии), Попечительскому совету (при наличии) материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания; внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Общее собрание трудового коллектива несёт ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объёме или невыполнение закреплённых за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

8.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашённые (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашённых лиц;
- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

8.4. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью СШ.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 360759633439360235315265728116943077456903154108

Владелец Пестерева Наталья Алексеевна

Действителен с 16.03.2023 по 15.03.2024