



УТВЕРЖДЕНА
приказом по МБУДО «ДЮСШ»
ГО ЗАТО г.Фокино
20 17. № 47

Инструкция ответственного за организацию обработки персональных данных в МБУДО «ДЮСШ» ГО ЗАТО г.Фокино

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ответственный за организацию обработки персональных данных в МБУДО «ДЮСШ» ГО ЗАТО г.Фокино (далее – Ответственный) назначается приказом директора МБУДО «ДЮСШ» ГО ЗАТО г.Фокино (далее – Учреждение) и отвечает за организацию, обеспечение своевременного и квалифицированного выполнения сотрудниками Учреждения законодательства Российской Федерации о персональных данных (далее – ПДн), в том числе требований к обработке и защите ПДн.

1.2. Ответственный должен знать законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, методические материалы в сфере обработки и защиты ПДн. Ответственный поддерживает в актуальном состоянии свои знания в сфере действующего законодательства и законодательных инициатив, связанных с защитой персональных данных.

1.3. В своей деятельности Ответственный руководствуется Положением об обработке и защите персональных данных, настоящей Инструкцией и действующим законодательством в сфере защиты персональных данных и конфиденциальной информации.

2. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Ответственный изучает все стороны деятельности Учреждения и вырабатывает рекомендации по организации обработки ПДн при решении следующих основных вопросов:

- организация доступа к ПДн и учет сотрудников Учреждения, допущенных к обработке ПДн, как в программных комплексах, входящих в состав ИС, так и на бумажных носителях;
- контроль за поддержанием в актуальном состоянии действующих локальных нормативных актов, журналов и форм учета по работе с ПДн;
- контроль за обеспечением соответствия проводимых работ в части обработки ПДн технике безопасности, правилам и нормам охраны труда;
- организация работы по заключению договоров на работы по защите ПДн;
- контроль изменений в процессах обработки ПДн и, в случае необходимости, отправка информации об этих изменениях в уполномоченный территориальный орган по защите прав субъектов персональных данных (Роскомнадзор) с целью актуализации уведомления МБУДО «ДЮСШ» ГО ЗАТО г.Фокино в реестре операторов ПДн;
- рассмотрение предложений по совершенствованию действующей системы защиты ПДн, предоставленных Администратором, назначаемым приказом руководителя МБУДО «ДЮСШ» ГО ЗАТО г.Фокино осуществление в пределах своей компетенции иных функций в соответствии с целями и задачами Учреждения.

3. ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 3.1. Знать цели обработки ПДн в Учреждении и перечень обрабатываемых ПДн.
- 3.2. Соблюдать требования нормативных актов Учреждения, устанавливающих порядок работы с ПДн.
- 3.3. Обеспечивать доведение до сведения сотрудников Учреждения законодательства Российской Федерации о ПДн, нормативных актов по вопросам обработки ПДн, требований к защите ПДн.
- 3.4. Осуществлять внутренний контроль за соблюдением сотрудниками Учреждения законодательства Российской Федерации о ПДн, в том числе требований к защите ПДн.
- 3.5. Контролировать ведение документации, предусмотренной нормативными актами Учреждения в части обеспечения безопасности ПДн.

3.6. Обеспечивать доработку локальных нормативных документов по защите ПДн Учреждения в случае такой необходимости или при поступлении такого требования от регулирующего органа.

3.7. Участвовать в расследовании нарушений по вопросам защиты ПДн, имевших место, разрабатывать предложения по устранению недостатков и предупреждению подобного рода нарушений.

3.8. Обеспечивать организацию проведения занятий со специалистами Учреждения по организационным вопросам обработки ПДн (проводить инструктаж сотрудников, осуществляющих обработку ПДн и имеющих доступ к ПДн, обрабатываемым в Учреждении).

3.9. Обеспечивать организацию приема и обработки обращений и запросов субъектов ПДн или их представителей по вопросам обработки ПДн и (или) осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов согласно п.3 ч.4 ст.22.1 Федерального закона от 27.07.06 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4. ПРАВА ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Знакомиться с документами и материалами, необходимыми для выполнения возложенных на него задач.

4.2. Проводить проверки соблюдения режима обеспечения безопасности ПДн в подразделениях Учреждения в соответствии с утвержденным приказом руководителя МБУДО «ДЮСШ» ГО ЗАТО г.Фокино планом мероприятий по обеспечению безопасности защищаемой информации, выполнению требований законодательства по защите информации, а также по контролю уровня защищенности и выполнения мер по защите информации в ИС.

4.3. Требовать от сотрудников Учреждения соблюдения требований нормативно-правовых и организационно-распорядительных документов по вопросам обработки ПДн.

4.4. Инициировать проведение служебных расследований по фактам нарушения установленных требований обработки ПДн.

4.5. Требовать от сотрудников Учреждения письменных объяснений при проведении служебных расследований по вопросам нарушений требований по обработке и защите ПДн.

4.6. Вносить предложения директору МБУДО «ДЮСШ» ГО ЗАТО г.Фокино об отстранении от выполнения служебных обязанностей сотрудников, систематически нарушающих требования по обработке и защите ПДн.

4.7. Давать сотрудникам Учреждения обязательные для выполнения указания по обработке и защите ПДн, определяемые законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Учреждения.

4.8. Привлекать в установленном порядке специалистов Учреждения, имеющих непосредственное отношение к рассматриваемым проблемам, для более детального изучения отдельных вопросов, возникающих в процессе работы.

С настоящей инструкцией ознакомлен (а) « 03 » 04 20 17 год



(подпись)

Толмизова А.А.

(Ф.И.О.)

« 05 » 04 20 17 год



(подпись)

Толмизук А.В.

(Ф.И.О.)

« 05 » 04 20 17 год



(подпись)

Толмизук С.Н.

(Ф.И.О.)

« » 20 год

(подпись)

(Ф.И.О.)